

JEUNE

Nom Prénom :

Date de naissance :

Tél. portable :

Adresse mail :

Établissement scolaire/Classe :

PARENTS

Situation familiale :

PARENT 1 (désigné payeur)

Père Mère Autre :

Nom Prénom :

Adresse :

Tél. domicile :

Tél portable :

Tél. professionnel :

Adresse mail :

PARENT 2

Père Mère Autre :

Nom Prénom :

Adresse :
(si différente)

Tél. domicile :

Tél portable :

Tél. professionnel :

Adresse mail :

RENSEIGNEMENTS MÉDICAUX

Les responsables des activités sont habilités à prendre toutes les mesures, y compris l'hospitalisation, en cas d'urgence. En cas de problèmes médicaux nécessitant un traitement : Remettre au responsable de chaque structure d'accueil de votre enfant les médicaments ainsi que l'ordonnance correspondante.

J'atteste sur l'honneur que mon enfant est à jour de ses vaccins.

et je renseigne la date du dernier rappel




Autres renseignements médicaux à signaler (allergies, traitement médical, contre-indications, problèmes particuliers, opérations) :

INSCRIPTION AU CLUB/SERVICE JEUNESSE

PRÉADOS 11/15 ANS

ADOS 15/17 ANS

Le Club est ouvert le vendredi de 16h à 18h30, le mercredi et le samedi après-midi de 14h à 19h en période scolaire et pendant les vacances scolaires. L'inscription au Club via le PASS 11/17 ans est obligatoire pour participer aux activités proposées pendant les vacances. Programme diffusé dans le journal Color'ados avant chaque période de vacances sur le site de la mairie <http://www.mairie-de-collegien.fr/accés-jeune> ou par mail sur inscription à la newsletter auprès du service enfance.

Retrouvez l'actualité des activités du Club :  Service Jeunesse Collégien  jcollegien  jeunesse.service

Je certifie avoir pris connaissance du règlement intérieur des activités municipales.

http://www.mairie-de-collegien.fr/attachments/509_reglement-3-17ans-2018-BD.pdf

J'autorise mon enfant à pratiquer les activités proposées par le Service jeunesse.

Pièce à fournir à l'inscription : attestation d'assurance responsabilité civile et individuelle extrascolaire

à Collégien, le :

Signature du représentant légal :

Pour signer « numériquement », nous vous demandons d'écrire en toutes lettres dans l'encadré ci-contre, la formule : « J'atteste sur l'honneur l'exactitude des informations transmises dans ce dossier » suivi du nom et prénom en toutes lettres.

CORRESPONDANCE ADMINISTRATIVE ET SERVICES EN LIGNE

Portail Les Parents Services et dématérialisation de factures



Le portail Les Parents Services <https://collegien.les-parents-services.com/> vous permettra d'effectuer directement en ligne et ce, 24h/24 et 7j/7, le paiement de l'ensemble des factures relatives aux activités et vacances jeunesse. **Attention** : pas de possibilité de règlement partiel en ligne.

J'autorise le service enfance à utiliser l'adresse mail du parent payeur pour me signaler toute nouvelle facture, et j'adhère à la dématérialisation des factures.

Je ne recevrai plus mes factures en version papier. Le format PDF reste téléchargeable via le portail Les Parents Services pour une durée de 6 mois.

Oui Non

Site internet et Newsletter



Sur le site internet de la mairie www.mairie-de-collegien.fr/acces-jeune/, vous retrouvez l'ensemble des informations relatives au service jeunesse ainsi que l'actualité du service (publications et newsletter vacances).

Je souhaite recevoir par mail les **Newsletters du service jeunesse** (Journal Color'ados numérique pour les vacances et informations clés) et j'accepte que la mairie de Collégien utilise l'(les) adresse(s) e-mail renseignée(s) sur ce formulaire à cette fin.

Oui Non

DROIT À L'IMAGE

J'autorise

Je n'autorise pas

la commune de Collégien à publier et diffuser les prises de vues et vidéos de mon enfant réalisées dans le cadre du service à l'enfance, sur des supports de communication municipaux. En conséquence de quoi et conformément aux dispositions relatives au droit de l'image et du nom, j'autorise la commune de Collégien à fixer, reproduire et communiquer au public les photographies et les vidéos prises dans ce cadre.

Je certifie l'exactitude des renseignements portés au dossier et m'engage à en tenir informé, le cas échéant, le parent désigné « parent 2 ».

à Collégien, le :

Signature du représentant légal :

Pour signer « numériquement », nous vous demandons d'écrire en toutes lettres dans l'encadré ci-contre, la formule : « **J'atteste sur l'honneur l'exactitude des informations transmises dans ce dossier** » suivi du nom et prénom en toutes lettres.